



PERIODO  
INFORMADO  
2019

## INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PGIRS



Oficina - Secretaria de Planeación  
ALCALDIA MUNICIPAL DE FONSECA LA  
GUAJIRA – AÑO 2020

## PRESENTACIÓN

Mediante el Decreto 2981 de 2013 se define el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos como el “instrumento de planeación municipal o regional que contiene un conjunto ordenado de objetivos, metas, programas, proyectos, actividades y recursos definidos por uno o más entes territoriales para el manejo de los residuos sólidos, basado en la política de gestión integral de los mismos, el cual se ejecutará durante un periodo determinado, basándose en un diagnóstico inicial, en su proyección hacia el futuro y en un plan financiero viable que permita garantizar el mejoramiento continuo del manejo de residuos y la prestación del servicio de aseo a nivel municipal o regional.

En obediencia a lo anterior, se acata la Resolución 0754 del 2014 expedida por el Ministerio de Vivienda, ciudad y territorio del Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible “Por el cual se adopta la metodología para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos”, y establece en el Art. 11 la obligación municipal de presentar anualmente un informe de verificación y cumplimiento de las metas previstas en el PGIRS, por lo tanto se procede a establecer mediante el presente documento, avances de los programas establecidos.

El periodo de seguimiento comprende al año 2019 al PEGIR del Municipio de Fonseca La Guajira, el cual fue actualizado mediante el Decreto N° 037 del 22 de agosto de 2018 “.

Por otra parte, la Res. 0754 del 2014 - Art. 6 establece la incorporación de los PGIRS en los planes de desarrollo municipales y distritales, donde se deberá asignar los recursos correspondientes para su implementación dentro de los presupuestos anuales.

El cumplimiento de dichas actividades del PGIRS depende estrictamente de la importancia al componente ambiental que demuestre la municipalidad.

Para verificar el cumplimiento del PGIRS y porcentaje de avance por actividad se realizará mediante el formato de seguimiento estipulado por la Res. 0754 del 2014. El indicador de “Cantidad” especifica el porcentaje o número de actividades que se deben cumplir el año 2019, y se establece en la “Meta Final” el valor efectivamente se ejecutado, de esta forma se procede a calcular el “% de Avance”

FORMATO DE SEGUIMIENTO - PGIRS																
NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
OBJETIVO																
PROYECTO 1																
ACTIVIDAD																

## 1. Programas institucionales de la prestación de servicio público de aseo.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Prestar adecuadamente el servicio de recolección y transporte de residuos sólidos															
<b>PROYECTO 1</b>	Fortalecimiento del prestador del servicio público de aseo del municipio															
<b>ACTIVIDAD</b>	Apoyar la actualización catastral de usuarios del servicio público de aseo del municipio	1 Actualización catastral	Actualizar e implementar en el 100%,	2019	Municipio de FONSECA	Operador del servicio	0	Registros de contratación del municipio	Revisión de registros	Anual	Dependencia encargada de contratación municipal			0%	No se ha realizado actualización catastral	
<b>ACTIVIDAD</b>	Apoyar la actualización tarifaria para la prestación del servicio público de aseo municipal	1 actualización tarifari	Actualizada e implementada en el 90%	2019	Municipio de FONSECA	Operador del servicio	0	Registros de contratación del municipio y registros técnicos del operador del servicio de aseo	Revisión de registros	Anual	Operador del servicio			0%	No se ha realizado actualización e implementación del CLUS	
<b>PROYECTO 2</b>	Planificación de instrumentos para la gestión integral de residuos sólidos															
<b>ACTIVIDAD</b>	Revisar y/o actualizar el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS del Municipio	1 actualización Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS cada 4 años	Revisados y actualizados en el 100% de sus programas	Cada vigencia	Municipio de FONSECA	Alcaldía municipal	1	Informe cuatrienal de actividades del Grupo Coordinador PGIRS	Revisión de informe	Cuatrienal (primer semestre de cada administración municipal)	Secretaría de Planeación Municipal	Inconsistencias en indicadores, redacción y especificaciones.		100%	Se realizó una actualización del PGIRS en el año 2017	
<b>ACTIVIDAD</b>	Actualizar el estudio de caracterización de residuos sólidos	1 actualización del estudio de caracterización sólidos estudios de residuos cada 4 años	Realizado conforme a disposiciones del RAS, para el 100% de los tipos de usuarios	Cada vigencia	Municipio de FONSECA	Alcaldía municipal	1	Elaboración estudio de caracterización de residuos No. Estudios.	Informe de actividades del Grupo Técnico de caracterización de	Anual	Secretaría de Planeación Municipal	No se contempla la definición de residuos especiales, no hay claridad en la gestión de este tipo de residuos		100%	Se realizó un estudio de caracterización de residuos sólidos en el año 2017	
<b>PROYECTO 3</b>	Operación institucional eficiente en la prestación del servicio público de aseo															
<b>ACTIVIDAD</b>	Operar adecuadamente la gestión administrativa y comercial en la prestación del servicio público de aseo	Porcentaje de eficiencia de facturación	Alcanzado en la prestación del servicio de aseo garantizando cobertura, continuidad y calidad	2019	Municipio de FONSECA	Operador del servicio	95%	Registro contable del operador del servicio	Revisión de informe	Anual	Operador del servicio	Se solicitó la información a la empresa prestadora del servicio, no respondieron a este requerimiento.		0%	No es posible calificar el % de avance por falta de información	
<b>ACTIVIDAD</b>		Porcentaje de recaudo	Logrado en la prestación del servicio de aseo garantizando cobertura, continuidad y calidad	2019	Municipio de FONSECA	Operador del servicio	100%	Registro contable del operador del servicio	Revisión de informe	Anual	Operador del servicio	Se solicitó la información a la empresa prestadora del servicio, no respondieron a este requerimiento.		0%	No es posible calificar el % de avance por falta de información	

## 2. Programas de generación, almacenamiento, presentación, recolección y transporte.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Adecuar la generación, el almacenamiento y la presentación de residuos sólidos															
<b>PROYECTO 1</b>	Cultura de No Basura (Basura Cero)															
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar campañas de educación ambiental en Basura Cero (responsabilidad, reducción,	2 campañas de educación ambiental en Basura Cero en el periodo 2018-2029	Fomentar la responsabilidad, reducción, reutilización y el reciclaje	2019	Municipio de FONSECA	Con los habitantes del municipio	2	Registro de campañas en Basura Cero	Revisión de registros	Anual	Operador del servicio y Secretaría de Planeación Municipal			100%	Se realizaron campañas de sensibilización "Cultura de la no basura"	
<b>ACTIVIDAD</b>	Cofinanciar Proyectos Ambientales de Educación Ambiental Escolar (PRAES) para promover una cultura de no basuras (Basura Cero) en el municipio	4 PRAES Basura Cero	una cultura de no basura (reducción, reutilización, reciclaje y responsabilidad)	2019	Municipio de FONSECA	Beneficiario las instituciones educativas	0	Registro de cofinanciación de PRAES	Revisión de registros	Anual	Operador del servicio y Secretaría de Planeación Municipal			0%		
<b>ACTIVIDAD</b>	Cofinanciar Proyectos Ambientales de Educación Ambiental Ciudadana (PROCEDAS) para promover una cultura de no basuras (Basura Cero) en el municipio	4 PROCEDAS Basura Cero	Cofinanciados para impulsar una cultura de no basura (reducción, reutilización, reciclaje y responsabilidad)	2019	Municipio de FONSECA	Beneficiario organizaciónes civiles	0	Registro de cofinanciación de PROCEDAS	Revisión de registros	Anual	Dependencia encargada de contratación municipal y/o Planeación Municipal			0%	No hay avances en esta actividad	
<b>ACTIVIDAD</b>	Suministrar recipientes de almacenamiento para fortalecer los procesos de separación en la fuente	100 Unidades de recipientes de almacenamiento y presentación de residuos	suministrados para separación adecuada de Residuos Sólidos Orgánicos Biodegradables (RSOB)	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los usuarios del servicio de aseo	0	Registro de entrega de recipientes de almacenamiento	Revisión de registros	Anual	Empresa operadora del servicio de recolección y transporte			N/A	No existe ruta de aprovechamiento	
		100 Unidades de recipientes de almacenamiento y presentación de residuos	suministrados para separación adecuada de Residuos Sólidos Reciclables (RSR)	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los usuarios del servicio de aseo	0	Registro de entrega de recipientes de almacenamiento	Revisión de registros	Anual	Empresa operadora del servicio de recolección y transporte			N/A	No existe ruta de aprovechamiento	
		100 Unidades de recipientes de almacenamiento y presentación de residuos	suministrados para separación adecuada de residuos sólidos ordinarios	2019	Municipio de FONSECA	para beneficio de usuarios de aseo generadores de volúmenes mayores (Institucional - Comercio	0	Registro de entrega de recipientes de almacenamiento	Revisión de registros	Anual	Empresa operadora del servicio de recolección y transporte			N/A	No existe ruta de aprovechamiento	
<b>PROYECTO 2</b>	Control ambiental en la presentación y almacenamiento de residuos sólidos															
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar campañas de control ambiental para el almacenamiento y presentación adecuada de residuos sólidos en el lugar de generación	Unidades de talonarios de comparendo ambiental	Suministradas para desarrollar campañas de control ambiental en separación en la fuente	2019	Municipio de FONSECA	para facilitar las labores de la Policía Municipal	0	Registro de entrega de suministros	Revisión de informe	Anual	Alcaldía Municipal			0%	no se han implementado camaras de control ambiental	
		Unidades de cámaras fotográficas	Suministradas para desarrollar campañas de control ambiental en separación en la fuente	2019	Municipio de FONSECA	Para facilitar las labores de control de la empresa de aseo	0	Registro de entrega de suministros	Revisión de informe	Anual	Alcaldía Municipal			0%	No se han implementado camaras de control ambiental	
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar campañas de control ambiental para el almacenamiento y presentación adecuada de residuos sólidos en el lugar de generación	2 campañas de control ambiental	Realizadas para fomentar almacenamiento presentación adecuada residuos sólidos	2019	Municipio de FONSECA	por parte de la empresa de aseo y el municipio	2	Registro de control ambiental de usuarios del servicio de aseo	Revisión de informe	Anual	Empresa operadora del servicio de recolección y transporte			100%	capacitacion, vereda los altos referente al manejo de residuos sólidos.	

<b>OBJETIVO</b>	Prestar adecuadamente el servicio de recolección y transporte de residuos sólidos														
<b>PROYECTO 3</b>	Fortalecimiento del sistema de recolección y transporte														
<b>ACTIVIDAD</b>	Adquirir contenedores para la recolección selectiva de residuos reciclables y no reciclables en vehículos compactadores	Unidades de contenedores plásticos	Adquiridos para la recolección selectiva de residuos sólidos en volqueta y/o camión	2019	Municipio de FONSECA	Por la Administración Municipal	2	Registro de entrega de suministros	Revisión de informe	Anual	Almacén Municipal			N/A	No existe programa de aprovechamiento
<b>ACTIVIDAD</b>	Operar adecuadamente el servicio de recolección y transporte	3 veces por semana de operación	Operadas las rutas de recolección de residuos sólidos	2019	Municipio de FONSECA	Por el operador del servicio	3	Registro de frecuencias de recolección selectiva	Estadístico	Mensual	Empresa operadora del servicio de recolección y transporte			100%	El servicio de recolección se presta con una frecuencia de 3 veces por semana, con una cobertura del 100% del casco urbano del municipio de Fonseca.

### 3. Programa de barrido y limpieza de área públicas.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Mejorar el servicio de barrido y limpieza de áreas públicas															
<b>PROYECTO 1</b>	Aumento de disponibilidad de cestas en áreas públicas															
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar estudios de planificación urbana para instalación de recipientes de almacenamiento en áreas públicas	1 estudio de planificación para instalación de recipientes de almacenamiento en áreas públicas	Realizados para una adecuada instalación	2019	Municipio de FONSECA	Por la empresa operadora del servicio	0	Registro de campañas en Basura Cero	Revisión de registros	Anual	Empresa servicio limpieza operadora de barrido del y			0%	No se ha realizado ningún tipo de estudio para esta actividad	
<b>ACTIVIDAD</b>	Dotar áreas públicas con cestas de almacenamiento	4 recipientes para almacenar residuos	instalados en los postes para aumentar su disponibilidad	2019	En las áreas públicas urbanas del municipio de FONSECA	Por la empresa operadora del servicio	0	Registro de instalación de cestas en áreas públicas	Revisión de registros	Anual	Empresa servicio limpieza operadora de barrido del y			0%	El PGIRS no estipula donde se deben instalar las cestas de almacenamiento	
		4 carros plásticos contenedores de residuos sólidos	Dotados para aumentar su disponibilidad	Primer cumplimiento o estipulado para el año 2022	En las áreas públicas urbanas del municipio de FONSECA	Por la empresa operadora del servicio	0	Registro de suministro de carros plásticos contenedores	Revisión de registros	Anual	Empresa servicio limpieza operadora de barrido del y			N/A	El PGIRS no estipula donde se deben instalar los contenedores de residuos sólidos	
<b>PROYECTO 2</b>	Fortalecimiento del sistema de barrido y limpieza de áreas públicas															
<b>ACTIVIDAD</b>	Renovar maquinaria y equipo para la prestación del servicio de barrido y limpieza	10% maquinaria y equipo	Renovado para la prestación del servicio de barrido y limpieza	2019	Municipio de FONSECA	Por la empresa operadora del servicio	5%	Minuta de renovación de equipos y maquinaria	Revisión de minuta	Anual	Empresa servicio limpieza operadora de barrido del y	La información suministrada por empresa prestadora del servicio, referente a la renovación de maquinarias no es clara.		50%	El servicio de Barrido y Limpieza de vías y áreas públicas se presta con carros porta bolsas, los cuales son reemplazados en promedio una vez al año, de acuerdo a su vida útil.	



#### 4. Programa de corte de césped y poda de árboles en vías y áreas públicas.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Aumentar la frecuencia de corte de césped y poda de árboles															
<b>PROYECTO 1</b>	Fortalecimiento del sistema público de corte de césped y poda de árboles															
<b>ACTIVIDAD</b>	Suministrar insumos para la prestación del servicio público de corte de césped y poda de árboles	2 Unidades de maquinaria u/o equipo por periodo correspondiente	Suministradas para fortalecer las labores de corte de césped y poda de árboles	El primer cumplimiento está estipulado para el año 2018 y el segundo para el año 2022	Municipio de FONSECA	Por la empresa operadora del servicio	2	Registro de suministros	Revisión de registros	Anual	Almacén	la empresa no presentó información de suministro de insumos. Se califica % de avance debido al cumplimiento de corte de césped.		100%	La empresa realiza las actividades de corte de césped, por lo tanto se determina que cuenta con los insumos para dicho cumplimiento.	
<b>ACTIVIDAD</b>	Operar adecuadamente el servicio de corte de césped y poda árboles	100% de cobertura del servicio, corte de césped	Logrado en la prestación del servicio de aseo	2019	Municipio de FONSECA	Por la empresa operadora del servicio	100%	Registro contable empresa prestadora del servicio de aseo	Revisión de registros	Anual	Empresa operadora del servicio de barrido y limpieza	El PGIRS no estipula los puntos susceptibles para corte.		100%	la empresa prestadora del servicio ha cumplido con el corte de césped en diferentes puntos del municipio, aun cuando en el PGIRS no se encuentran contemplados los puntos susceptibles para corte.	
		100% de cobertura del servicio, Poda de arboles	Logrado en la prestación del servicio de aseo	2019	Municipio de FONSECA	Por la empresa operadora del servicio	0%	Registro contable empresa prestadora del servicio de aseo	Revisión de registros	Anual	Empresa operadora del servicio de barrido y limpieza			0%	el municipio no contaba con censo arbóreo con especificaciones técnicas que permitieran realizar esta actividad.	
		Porcentaje de reducción anual de costos de corte de césped y poda de arboles	Logrado en la prestación del servicio de aseo	2019	Municipio de FONSECA	Por la empresa operadora del servicio	0%	Registro contable empresa prestadora del servicio de aseo	Revisión de registros	Anual	Empresa operadora del servicio de barrido y limpieza			0%	la empresa prestadora del servicio no facilitó información sobre el cumplimiento de esta actividad	

#### 5. Programa de lavado de áreas públicas.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Prestar adecuadamente el servicio de lavado de áreas públicas															
<b>PROYECTO 1</b>	Fortalecimiento del sistema público de lavado de áreas públicas															
<b>ACTIVIDAD</b>	Suministrar insumos para la prestación del servicio público de lavado de áreas públicas	Unidad de maquinaria y equipo	suministradas para fortalecer las labores de lavado de áreas públicas	2019	En el área urbana del municipio	Por la empresa operadora del servicio	0	Registro de suministros	Revisión de registros	Anual	Almacén municipal	no se encontro información del primer suministro		0%	El PGIRS contempla el primer suministro para el año 2018 y el segundo para el año 2022.	

ACTIVIDAD	Operar adecuadamente el servicio de lavado de áreas públicas	Porcentaje de reducción anual de costos de lavado de áreas públicas	logrado en la prestación del servicio de aseo	2019	En el área urbana del municipio	Por la empresa operadora del servicio	0%	Registro contable empresa prestadora del servicio de aseo	Revisión de registros	Anual	Empresa operadora del servicio de recolección y transporte		0%	
	Operar adecuadamente el servicio de lavado de áreas públicas	Porcentaje de cobertura del servicio de lavado de áreas públicas	logrado en la prestación del servicio de aseo	2019	En el área urbana del municipio	Por la empresa operadora del servicio	0%	Registros de prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Revisión de registros	Anual	Empresa operadora del servicio de recolección y transporte		0%	Las labores de lavado y limpieza de áreas públicas son muy esporádicas y se realizan de acuerdo a las directrices dadas por el municipio en este caso a INTERASEO S.A.S. E.S.P No hay solicitud para el año 2019

## 6. Programa de aprovechamiento e inclusión de recicladores y bodegueros.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de información	Fuente de recolección	Frecuencia	Responsable					
OBJETIVO	Fortalecer el aprovechamiento de residuos sólidos															
PROYECTO 1	Construir una infraestructura para el Aprovechamiento de residuos sólidos del municipio															
ACTIVIDAD	Construir una planta para el aprovechamiento de RS	1 sistemas de aprovechamiento	reorganizados para recuperar material reciclable	2019	En el área urbana del municipio	Con operación de la empresa de aseo	0	Diseños y planos de construcción	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal			0%	No existe formulación de algún proyecto de sistema de aprovechamiento	
ACTIVIDAD	Suministrar insumos para la reorganización y operación adecuada de los procesos de clasificación y aprovechamiento de material reciclable	Unidades de maquinaria y equipo	Suministradas para la reorganización y operación adecuada del sistema de aprovechamiento de residuos reciclables	2019	En el área urbana del municipio	Con operación de la empresa de aseo	0	Registro de suministros	Revisión de registros	Anual	Almacén Municipal			0%		
ACTIVIDAD	Construir una planta para el aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos	Número de plantas para el aprovechamiento de orgánico construida	Reorganizados para tratar material orgánico biodegradable	2019	En el área urbana del municipio	Con operación de la empresa de aseo	0	Diseños y planos de construcción	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal			0%	No existe formulación de algún proyecto de sistema de aprovechamiento	
ACTIVIDAD	Suministrar insumos para la operación eficiente del sistema de aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos	Unidades de maquinaria y equipo	Suministradas para operar eficientemente el sistema de aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos	2019	En el área urbana del municipio	Con operación de la empresa de aseo	1	Registro de suministros	Revisión de registros	Anual	Almacén Municipal			0%		
PROYECTO 2	Inclusión de recicladores y fortalecimiento de bodegas de clasificación y acopio de reciclaje															

ACTIVIDAD	Mantener actualizado el censo de recicladores y bodegas de reciclaje del municipio	100% de bodegas de reciclajes en el municipio	Almacenamiento correspondiente de residuos reciclados	2019	Municipio de FONSECA	Por ser personas que realizan labores en el municipio	0%	Censo de bodegas de reciclaje	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal		0%	No se encontró registro de censo de bodegas de reciclaje en el municipio.
		100% de recicladores	carnetizados	2019	Municipio de FONSECA	Por ser personas que realizan labores en el municipio	90%	Censo de recicladores	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal	el censo debe realizarse a todos los recicladores del municipio, mas no solamente a los que ingresan ilegalmente al relleno sanitario, los cuales son en su gran mayoría de nacionalidad venezolana	90%	se realizó un censo a recicladores que ingresan al relleno sanitario, estos son alrededor de 60 personas, el censo se llevo a cabo por la empresa prestadora del servicio de aseo en articulación con la secretaria de planeación municipal
ACTIVIDAD	Suministrar Equipos de Protección Personal EPP para asegurar la integridad de las personas que realizan labores de reciclaje en el municipio	100% de recicladores favorecidos con los EPP	suministro de EPP para aseguramiento de sus labores	2019	Municipio de FONSECA	por ser recicladores de oficio del municipio	0%	Registro de entrega de incentivos a recicladores y bodegas de reciclaje	Revisión de registros	Anual	Almacén Municipal		0%	No se realizó suministro de EPP
ACTIVIDAD	Suministrar insumos para dignificar la labor de los recicladores	100% de bodegas de reciclaje favorecidas con	suministro de insumos de dignificación laboral	2019	Municipio de FONSECA	por ser recicladores de oficio del municipio	0%	Registro de entrega de incentivos a recicladores y bodegas de reciclaje	Revisión de registros	Anual	Almacén Municipal		0%	No se realizó suministro de insumos a bodegas de reciclaje
ACTIVIDAD	Brindar asistencia técnica y suministrar incentivos para el mejoramiento de las bodegas de clasificación y acopio de material reciclable existentes en el municipio	100% de bodegas de reciclaje favorecidas con	suministro de incentivos para mejorar la calidad de su labor	2019	Municipio de FONSECA	por ser comerciantes de reciclaje del municipio	0%	Registro de entrega de incentivos a recicladores y bodegas de reciclaje	Revisión de registros	Anual	Almacén Municipal		0%	No se ha brindado asistencia técnica ni suministro de incentivos a bodegas de clasificación puesto que no se encuentran debidamente censadas.
ACTIVIDAD	Elaborar un Plan de Inclusión Para Recicladores	1 Plan de Inclusión	Elaborado para la inclusión de los recicladores informales	2019	Municipio de FONSECA	recicladores informales	0	Documento técnico que contiene Plan de Inclusión de Recicladores Informales	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal		0%	No se ha conformado un plan de inclusión, solamente se cuenta con un censo de recicladores que ingresan al relleno sanitario
PROYECTO 3	Administración adecuada del sistema de aprovechamiento municipal													
ACTIVIDAD	Brindar asistencia técnica para la operación adecuada de la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos	Unidades de asistencia técnica	Brindada para la operación adecuada de la Planta de Aprovechamiento	2019	Municipio de FONSECA	por la Administración Municipal al operador del servicio	0	Registros de contratación municipal	Revisión de registros	Anual	Entidad encargada de contratación		0%	No se ha realizado una planta de tratamiento de RS
ACTIVIDAD	Formalizar un convenio para la administración y operación eficiente de la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos del municipio	Número de convenios	formalizados para sistema aprovechamiento	2019	Municipio de FONSECA	con el operador del servicio	0	Registros de contratación municipal	Revisión de registros	Anual	Entidad encargada de contratación		0%	No se ha realizado una planta de tratamiento de RS



## 7. Programa de disposición final.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Garantizar el acceso a sistemas de disposición final															
<b>PROYECTO 1</b>	valorización de residuos para el aseguramiento de vida útil de sistemas de disposición final															
<b>ACTIVIDAD</b>	Promover la reducción de residuos a través del suministro de incentivos a los usuarios del servicio de aseo	Porcentaje de cobertura de incentivos de reducción de residuos	logrado en la prestación del servicio de aseo con suministro de insumos	2019	Municipio de FONSECA	para beneficiar a los usuarios del servicio	0%	Registro de entrega de incentivos para reducción de residuos	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal			0%	No existen planes ni rutas de aprovechamiento dirigidos a usuarios del servicio de aseo	
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar concursos para proyectos escolares (PRAES) y ciudadanos (CIDEAS) que fomenten la reducción de residuos	2 proyectos de reducción de residuos	cofinanciados por la Administración Municipal	2019	Municipio de FONSECA	para beneficiar Instituciones Educativas y Organizaciones Civiles	0	Registro de cofinanciación de proyectos	Revisión de registros	Anual	Dependencia de Contratación de Municipal			0%		
<b>PROYECTO 2</b>	Operación adecuada del sistema de disposición final															
<b>ACTIVIDAD</b>	Disponer en rellenos sanitarios debidamente autorizados los residuos sólidos no reciclables	Toneladas de residuos sólidos no aprovechados	dispuestas en rellenos sanitarios debidamente autorizados	2019	por generación en el área urbana de FONSECA	de los usuarios del servicio de aseo	100%	Registro contable de la empresa de aseo	Revisión de registros	Anual	Empresa de aseo	Debido a que no existen rutas ni programas de aprovechamiento, se están disponiendo residuos sólidos reciclables en el relleno sanitario		100%	la disposición final de los RS se está realizando en rellenos sanitarios autorizados	

## 8. Programa de Gestión de Residuos Sólidos Especiales.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Mejorar la gestión de Residuos Sólidos Especiales															
<b>PROYECTO 1</b>	Gestión de puntos de recolección, almacenamiento y presentación de Residuos Sólidos Especiales															
<b>ACTIVIDAD</b>	Gestionar e instalar puntos ecológicos para la recolección, almacenamiento y presentación de RSE	2 puntos de recolección, almacenamiento y presentación de RSE	instalados en el municipio para garantizar el cubrimiento	2019	Municipio de FONSECA	para beneficiar a los usuarios del servicio	0	Registro de instalación de puntos de recolección de RSE	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal			0%	No existe un programa para la gestión de RSE. El PGIRS no especifica sitios susceptibles para la instalación de puntos ecológicos	
<b>ACTIVIDAD</b>	Suministrar insumos para la presentación, almacenamiento y recolección de RSE	2 puntos de recolección, almacenamiento y presentación de RSE	Suministrados para manejo adecuado de RSE	2019	Municipio de FONSECA	para beneficiar Instituciones Educativas	0	Registro de instalación de puntos de recolección de RSE	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal			0%		
<b>PROYECTO 2</b>	Desarrollo de jornadas de recolección de residuos sólidos especiales															
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar jornadas de recolección de recolección de RSE	2 campaña de jornadas de recolección de RSE	dispuestas en rellenos sanitarios debidamente autorizados	2019	Municipio de FONSECA	de los usuarios del servicio de aseo	2	Registro contable de la empresa de aseo	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal			100%	se realizó un campaña de post consumo articulada con corpoguajira	

<b>PROYECTO 3</b>	Asistencia técnica para la generación y el manejo adecuado de residuos sólidos especiales													
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar campañas de educación ambiental para el manejo adecuado de RSE	2 campañas de educación ambiental	Realizadas para mejorar el manejo de RSE	2019	Municipio de FONSECA	de los usuarios del servicio de aseo	2	Registro de campañas de educación en manejo de RSE	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal		100%	se realizó un campaña de post consumo articulada con corpoguajira
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar campañas de control ambiental para la adecuada gestión de RSE	2 campañas de control ambiental	Realizadas para mejorar el manejo de RSE	2019	Municipio de FONSECA	de los usuarios del servicio de aseo	0	Registro de campañas de control en manejo de RSE	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal		0%	No hay avance en esta actividad

## 9. Programa para la gestión de residuos de construcción y demolición (RCD)

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable				
<b>OBJETIVO</b>	Adecuar la gestión de RCD														
<b>PROYECTO 1</b>	Control de disposición ilegal de los RCD en el municipio														
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar estudios de factibilidad para la construcción de una estación de tratamiento y disposición de RCD	1 estudios de factibilidad para la construcción de un estación de tratamiento y disposición de RCD	realizados para una adecuada disposición	2019	Municipio de FONSECA	para beneficiar a los usuarios del servicio	0	Informe de actividades	Revisión de registros	Anual	Empresa servicio limpieza operadora de barrido del y		0%	No se encontró estudio de este tipo	
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar jornadas de inspección, vigilancia y control para determinar puntos críticos de disposición ilegal de RCD	2 jornadas de inspección, vigilancia y control	realizadas para determinar puntos críticos de disposición ilegal de RCD	2019	Municipio de FONSECA	para beneficiar Instituciones Educativas y Organizaciones Civiles	0	Informe de actividades	Revisión de registros	Anual	Empresa servicio limpieza operadora de barrido del y		0%	La empresa prestadora del servicio de aseo afirma que no son responsables de ejecutar esta actividad	
<b>PROYECTO 2</b>	Desarrollo de jornadas de recolección de residuos de construcción y demolición RCD														
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar jornadas de recolección de RCD	2 jornadas de recolección de RCD	realizadas para una gestión adecuada	2019	Municipio de FONSECA	de los usuarios del servicio de aseo	0	Registro contable de la empresa de aseo	Revisión de registros	Anual	Empresa servicio limpieza operadora de barrido del y		0%	La empresa prestadora del servicio de aseo afirma que no son responsables de ejecutar esta actividad	
<b>PROYECTO 3</b>	Disponibilidad de sistemas de disposición final para los RCD														
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar la disposición final de los Residuos de demolición y construcción RCD	Numero de toneladas RCD	dispuestas para una gestión adecuada	2019	Municipio de FONSECA	de los usuarios del servicio de aseo	0	Registro de toneladas dispuestas	Revisión de registros	Anual	Empresa servicio limpieza operadora de barrido del y		0%	No se realiza disposición final en un punto establecido. No existe escombrera en el municipio.	

### 10. Programa para la gestión de los residuos sólidos rurales.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Mejorar la gestión de residuos sólidos rurales															
<b>PROYECTO 1</b>	Asistencia técnica para manejo integral de residuos sólidos rurales															
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar campañas educativas dirigidas a la comunidad sobre el manejo de residuos sólidos de forma higiénica al interior de la vivienda y su entorno	100% de corregimientos	asistidos con campañas educativas en manejo de residuos sólidos rurales	2019	En el área rural del municipio de FONSECA	Para beneficio de los habitantes del área rural de FONSECA	0%	Registro de campañas realizadas	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal-E.S.P			0%	No se ejecutó esta actividad	
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar jornadas de capacitación y sensibilización a jóvenes del área rural del municipio, para que realicen actividades de promotoría ambiental a nivel corregimental	5 capacitaciones a jóvenes rurales	formados por corregimientos para desarrollo de actividades de promotoría	2019	En el área rural del municipio de FONSECA	para beneficio de los usuarios del servicio de aseo	0	Registro de formación realizadas	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal-E.S.P			0%	No se ejecutó esta actividad	
<b>ACTIVIDAD</b>	Coordinar junto con el SENA, actividades de producción limpia agropecuaria a partir del manejo adecuado de residuos sólidos	1 actividad de producción limpia	desarrolladas con el SENA para el manejo adecuado de residuos sólidos por corregimiento	2019	En el área rural del municipio de FONSECA	para beneficio de los usuarios del servicio de aseo	0	Registro de actividades realizadas	Revisión de registros	Anual	Secretaría de Planeación Municipal-E.S.P			0%	No se ejecutó esta actividad	

### 11. Programas y proyectos de gestión de riesgos de desastres del sistema de aseo.

NIVEL	RESUMEN NORMATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACION					Dificultades identificadas	Acciones correctivas	% de avance	Observaciones	
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo Social	Meta final 100%	Fuente de informacion	Fuente de recoleccion	Frecuencia	Responsable					
<b>OBJETIVO</b>	Manejar adecuadamente los riesgos de desastre asociados a la prestación del servicio público de aseo															
<b>PROYECTO 1</b>	Mantenimiento preventivo de insumos asociados a los componentes del sistema de aseo municipal															
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar mantenimiento preventivo de la maquinaria y equipo de gestión institucional, recolección y transportes, barrido y limpieza, lavado de áreas públicas, y corte y poda	1 mantenimiento preventivo	lograda en los componentes del sistema de aseo municipal	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los habitantes del área urbana de FONSECA	1	Registro de mantenimiento de insumos del servicio de aseo	Revisión de registros	Anual	Almacén Municipal y Empresa de Aseo			100%		
<b>ACTIVIDAD</b>	Realizar mantenimiento preventivo de la Planta de Aprovechamiento de Residuos Sólidos	2 mantenimiento preventivo	logrado en el sistema de aprovechamiento	2019	Municipio de FONSECA	para beneficio de los usuarios del servicio de aseo	0	Registro de mantenimiento de insumos del servicio de aseo	Revisión de registros	Anual	Almacén Municipal y Empresa de Aseo			N/A	No existe una planta de aprovechamiento de RS	
<b>PROYECTO 2</b>	Preparación contra incendios para la prestación del servicio															
<b>ACTIVIDAD</b>	Instalar sistemas contra incendios en la oficina de operación de la empresa y en los sistemas de aseo	3 Unidades de sistemas contra incendios	instalados en el sistema de aseo	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los habitantes del área urbana de FONSECA	300%	Registro de preparación contra incendios	Revisión de registros	Anual	Almacén Municipal y Empresa de Aseo			100%	Instalados sistemas contra incendio en todas las operaciones	
<b>ACTIVIDAD</b>	Instalar sistemas contra incendios en la Planta de Aprovechamiento de Residuos Sólidos	1 sistemas contra incendios	instalados en la Planta de Aprovechamiento de Residuos Sólidos del municipio	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los habitantes del área urbana de FONSECA	0	Registro de preparación contra incendios			Almacén Municipal y Empresa de Aseo			N/A	No existe una planta de aprovechamiento de RS	

ACTIVIDAD	Mantenimiento de sistemas contra incendios	1 mantenimiento de sistemas contra incendios	implementada en la prestación del servicio de aseo	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los habitantes del área urbana de FONSECA	1	Registro de mantenimiento de insumos del servicio de aseo			Almacén Municipal y Empresa de Aseo			100%	se realizan seguimientos mensuales a extintores
PROYECTO 3	Mitigación de impactos ambientales asociados a la prestación del servicio														
ACTIVIDAD	Implementar medidas de mitigación ambiental en la operación de los componentes recolección y transportes, barrido y limpieza, lavado de áreas públicas, y corte y poda	70% de cobertura de mitigación de impactos	lograda en la operación de los componentes de recolección y transporte, barrido y limpieza, lavado de áreas públicas y corte y poda	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los habitantes del área urbana de FONSECA	70%	Registro de mitigación impactos ambientales	Revisión de registros	Anual	Empresa de Aseo			100%	la empresa presta todos sus servicios de forma responsable con el medio ambiente
ACTIVIDAD	Implementar medidas de mitigación ambiental en la operación del sistema de aprovechamiento	Porcentaje de impactos ambientales	mitigados en la operación del sistema de aprovechamiento			Para beneficio de los habitantes del área urbana de FONSECA	0%	Registro de mitigación impactos ambientales	Revisión de registros	Anual	Empresa de Aseo			N/A	No hay sistemas de aprovechamiento
PROYECTO 4	Preparación y atención de emergencias y contingencias en la prestación del servicio de aseo														
ACTIVIDAD	Adecuar celdas transitorias de emergencia y contingencia para disposición final de residuos con capacidad para seis meses	100% de celdas transitorias de emergencia y contingencia	adecuadas para la disposición de residuos sólidos	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los habitantes del área urbana de FONSECA	0%	Registro de obras de preparación para emergencias y contingencias	Revisión de registros	Anual	Secretaría Planeación de Municipal			N/A	El relleno sanitario no cuenta con celdas transitorias
ACTIVIDAD	Atender las emergencias de desastres presentadas en el sistema de aseo	1 emergencias de desastres	atendidas en el servicio de aseo	2019	Municipio de FONSECA	Para beneficio de los habitantes del área urbana de FONSECA		Registro de atención de emergencias	Revisión de registros	Anual	Secretaría Planeación de Municipal				No se presentaron emergencias en el año 2019

## CONCLUSIONES ESPECIFICAS DE CADA PROGRAMA

### 1. Programas institucionales de la prestación de servicio público de aseo.

- La empresa prestadora del servicio público de aseo manifiesta que no se ha realizado actualización catastral de usuarios, debido a que no existe un comité de estratificación, los cuales determinan los estratos y verifican si la liquidación es la correspondiente.
- No se ha implementado el Costo de Limpieza Urbana por Suscriptor (CLUS), determinado en la Resolución CRA 720 de 2015 “Por la cual se establece el régimen de regulación tarifaria al que deben someterse las personas prestadoras del servicio público de aseo que atiendan en municipios de más de 5.000 suscriptores en áreas urbanas, la metodología que deben utilizar para el cálculo de las tarifas del servicio público de aseo y se dictan otras disposiciones. Por tal motivo no sea realizado la actualización tarifaria.

El CLUS corresponde a la suma del costo mensual de poda de árboles, corte de césped, lavado de áreas públicas, limpieza de playas y de instalación de cestas dentro del perímetro urbano (Capítulo III - Artículo 15)

- Se realizó la actualización correspondiente al PGIRS en el año 2017. En la formulación del documento se evidenció algunas irregularidades e inconsistencias, principalmente en las tablas de los programas donde se establecen las actividades a cumplir.
- No se realizó la calificación correspondiente a la “operación adecuada de la gestión administrativa y comercial en la prestación del servicio público de aseo” puesto que la empresa INTERASEO no respondió a los requerimientos donde se le solicitaba el tipo de información a través de los correos institucionales y medio físico.

### 2. Programas de generación, almacenamiento, presentación, recolección y transporte.

- Se realizaron campañas de educación ambiental en Basura Cero (responsabilidad, reducción), almacenamiento y presentación adecuada de residuos sólidos en el lugar de generación.

La empresa INTERASEO en el informe de responsabilidad social determina la realización de 5 jornadas de limpieza con la comunidad y 2.465 usuarios capacitados en la temática “Cultura de separación de residuos”.

- No se cofinanciaron proyectos PRAES y PROCEDAS



- La actividad de suministrar recipientes y contenedores de almacenamiento para fortalecer los procesos de separación en la fuente no aplica para el municipio debido a que no se han estipulado rutas de aprovechamiento.

La empresa prestadora del servicio de aseo manifiesta que la información del censo realizado al número de cestas (153) en la última actualización del PGIRS no es la correspondiente, por tal motivo se debe realizar un nuevo censo para corroborar el número de cestas públicas que cumplan con los requerimientos. La empresa INTERASEO tiene como proyección para el año 2020 instalar 40 cestas plásticas tipo poste (bala) por mes, para un total de 480.

- No se están aplicando los comparendos ambientales.
- El servicio de recolección y transporte está operando adecuadamente con una cobertura del 100% del casco urbano. Con el objetivo de prestar un excelente servicio en el municipio se cuenta con dos Macrorutas las cuales tienen frecuencias interdiarias que corresponden a Macro 01: Lunes – miércoles – viernes, Macro 02: martes – jueves – sábado, Macrorutas que están divididas cada una en dos Microrutas.

### **3. Programa de barrido y limpieza de área públicas**

- No se han realizados estudios de planificación urbana para instalación de recipientes de almacenamiento en áreas públicas, por lo tanto, no se puede realizar las instalaciones de las respectivas cestas, debido a lo anterior el PGIRS no estipula los puntos susceptibles para dar cumplimiento a estas actividades. Aun con las presentes dificultades la empresa prestadora del servicio de aseo tiene como proyección la instalación de 480 cestas.
- La empresa prestadora del servicio de aseo renueva anualmente los equipos de barrido y limpieza.

### **4. Programa de corte de césped y poda de árboles en vías y áreas públicas**

- La empresa no presentó información sobre el suministro de insumos para el cumplimiento de las actividades del programa, sin embargo, se determina cumplimiento debido a que el corte de césped se ha venido realizando.
- Las actividades de “operación adecuada del servicio de corte de césped y poda árboles” ambas están establecidas en un solo recuadro en el PGIRS lo cual dificulta la calificación de cada una de estas. Se procedió a dividir cada actividad en el formato de seguimiento debido a que se presenta incumplimiento en la poda de árboles.

El PGIRS establece 250 m<sup>2</sup> para corte de césped, lo cual no es una medida irregular para ejecución de esta actividad, además no establece los puntos susceptibles, siendo estas algunas de las falencias del programa.

Lo anterior no ha sido un inconveniente para dar cumplimiento al corte de césped, la empresa prestadora del servicio.

Corte de Césped - Fonseca	
Nombre	Area
Cementerio Municipal	269.4
Parque Eustorgio Rincones	149.4
Parque Los Olivos	1,645.40
Parque 1ro de Julio	2,356.60
Parque Cristo Rey	1,370.40
Parque Villa Hermosa II	2,665.10
Parque El Carmen	896.8
Salida Distracción	1,145.10
<b>Total Áreas =</b>	<b>10,498</b>

Los datos de la tabla corresponden a los m<sup>2</sup> de césped cortados durante el año 2019 – 2020, se determina cumplimiento de la actividad.

La actividad de poda de árboles no se ejecutó debido a que el censo arbóreo que establece el PGIRS no es correcto y los árboles no están georreferenciados (respuesta de la empresa prestadora del servicio de aseo).

- No fue posible obtener información por parte de la empresa prestadora del servicio de aseo sobre el “Porcentaje de reducción anual de costos de corte de césped y poda de árboles”

## 5. Programa de lavado de áreas públicas

- El primer suministro de insumos para la prestación del servicio público de lavado de áreas públicas debió realizarse el año 2018, para el año 2019 no aplica puesto que el segundo suministro es para el año 2022.

Las labores de lavado y limpieza de áreas públicas son muy esporádicas y se realizan de acuerdo a las directrices dadas por el municipio en este caso a INTERASEO que es la empresa con la que actualmente se tiene suscrito un convenio para el desarrollo de esta actividad.

Según decreto 2981 de 2013 art 2 y contenido en – Capitulo 1 definiciones, Artículo 2.3.2.1.1 del artículo 1077 del 26 de mayo del 2015 Título 2 servicio Público de Aseo se define como **ÁREA PÚBLICA**: aquella destinada al uso, recreo, o tránsito público, como parques, plazas, plazoletas y playas salvo aquellas con restricciones de acceso. Y se define **LAVADO DE ÁREAS PÚBLICAS**: como la actividad de remoción de residuos sólidos en áreas públicas, mediante el empleo de agua a presión.

Realizada una identificación de las áreas de lavado con y sin cargo a la tarifa se encuentra un total de dos (2) áreas, la Plazoleta localizada en el Parque Principal y la Fachada de la Iglesia, a las cuales no se les realizó lavado el año 2019.

## **6. Programa de aprovechamiento e inclusión de recicladores y bodegueros**

- En el municipio de Fonseca no se ha instalado una planta de aprovechamiento de residuos sólidos, por lo tanto, no se realizan suministros.
- No se ha realizado censo de bodegas de reciclaje.
- Se realizó una encuesta a recicladores que ingresan al relleno sanitario de forma ilegal, se identificaron alrededor de 60 personas para el año 2019, el 90% de nacionalidad venezolana.

Se debe realizar otra encuesta en el municipio, articulada con las bodegas de reciclaje para identificar los recicladores de oficio faltantes.

En el formato de seguimiento se dividieron las actividades de censo a recicladores y bodegas para facilitar la calificación, debido a que una de estas no se ejecutó.

- No se realizó ningún tipo de suministro a recicladores ni bodegas de reciclaje.

## **7. Programa de disposición final**

- En el municipio no existen rutas ni programas de aprovechamiento, por lo tanto, no se promueve la reducción de residuos a través del suministro de incentivos a los usuarios del servicio de aseo.
- No realizaron concursos con los PRAES y CIDEA para fomentar la reducción de residuos.
- Los residuos sólidos se están disponiendo en relleno sanitario autorizado, el problema radical es que a estos llegan residuos reciclables debido a que no hay separación en la fuente, la contingencia ilegal para esta situación son los recicladores que ingresan al relleno y realizan el aprovechamiento contribuyendo a la vida útil de este.

## **8. Programa de Gestión de Residuos Sólidos Especiales**

- No se instalaron puntos ecológicos para la recolección, almacenamiento y presentación de RSE, de igual forma no se suministraron insumos para la presentación de estos.

El PGIRS no establece la definición de residuos sólidos especiales ni los puntos susceptibles donde se producen en el municipio.

- Se realizaron actividades de educación ambiental para el manejo adecuado RSE y jornadas de recolección de estos, a través de una jornada de Post-consumo articulada con Corpoguajira. Los residuos recolectados fueron: computadores, luminarias, llantas, envases de productos químicos agrícolas y veterinarios, medicamentos humanos y veterinarios vencidos.

### **9. Programa para la gestión de residuos de construcción y demolición (RCD)**

- El municipio de Fonseca no cuenta con escombrera, y no se ha realizado ningún tipo de estudio para la estipulación de esta.
- El PGIRS responsabiliza a la empresa prestadora del servicio de aseo de realizar jornadas recolección y vigilancia para determinar puntos críticos RCD, INTERASEO manifiesta que estas actividades no hacen parte de la contratación.

### **10. Programa para la gestión de los residuos sólidos rurales**

- No se realizaron ningún tipo de campaña u/o actividad con la zona rural con respecto al manejo de residuos sólidos.

### **11. Programas y proyectos de gestión de riesgos de desastres del sistema de aseo**

- Existen sistemas contra incendios en la oficina de operación de la empresa y en los sistemas de aseo.
- Se realiza mantenimiento preventivo a las maquinaria y equipo de gestión institucional y sistemas de aseo en los periodos correspondientes.
- La empresa presta los servicios con responsabilidad ambiental.
- No se cuenta con sistemas de aprovechamiento ni celdas transitorias.
- En el sistema de aseo no se presentaron emergencias de desastres para el año 2019.



## CUMPLIMIENTO NORMATIVO

**Artículo 4. Responsabilidades en la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización del PGIRS.** Es responsabilidad de los municipios, distritos, esquemas asociativos territoriales, la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización del PGIRS en el ámbito local o regional, según el caso. La formulación o actualización del PGIRS deberá realizarse con la participación de los actores involucrados en la gestión integral de residuos sólidos. Los PGIRS formulados a la fecha de expedición de la presente resolución se tendrán como insumo para realizar la formulación o actualización de conformidad con la metodología definida en esta norma.

**Artículo 5. Adopción del PGIRS.** El PGIRS será adoptado por la Alcaldía Municipal o Distrital mediante acto administrativo. En los actos Administrativos de adopción del PGIRS deberán precisarse los responsables de la coordinación y seguimiento de cada uno de los programas y proyectos del PGIRS. Para el Municipio de Fonseca La Guajira, el Proyecto de la última actualización del PGIRS fue adoptado mediante El Decreto N° 037 del 22 de agosto de 2018 “.

**Artículo 6. Incorporación de los PGIRS en los planes de Desarrollo municipales o Distritales.** De conformidad con el Artículo 88 del Decreto 2981 de 2013, los programas y proyectos adoptados en el PGIRS deben incorporarse en los Planes de Desarrollo Municipales o Distritales y asignar los recursos correspondientes para su implementación dentro de los presupuestos anuales Municipales o Distritales. En el caso de los PGIRS regionales de un área metropolitana, los programas y proyectos adoptados deberán incorporarse en el Plan Integral de Desarrollo Metropolitano.

**Artículo 11. Seguimiento.** Una vez al año y antes de la presentación del proyecto de presupuesto Municipal o Distrital, el alcalde deberá presentar al respectivo Concejo Municipal o Distrital un informe sobre el estado de avance en el cumplimiento de las metas previstas en el PGIRD y realizar una rendición anual de cuentas a la ciudadanía. Lo anterior, sin perjuicio del seguimiento que realice la oficina de control interno del respectivo municipio o distrito o de la entidad o dependencia Municipal o Distrital responsable de realizar el seguimiento y la evaluación en materia de la prestación del servicio público de aseo.

**Parágrafo.** Los informes de seguimiento se publicarán en la página web del Municipio, Distrito o esquema asociativo territorial, según el caso, dentro del mes siguiente a su elaboración.



### Recomendaciones

- Actualizar el PGIRS debido a que se encuentran demasiadas inconsistencias;
  - Establecen responsabilidades para el cumplimiento de actividades a quien no corresponde.
  - Algunos indicadores no muestran coherencia.
  - Errores en tablas
  - No define Residuos sólidos Especiales.
  - No especifica los puntos susceptibles para corte de césped, entre otros.
- Asumir la responsabilidad ambiental del municipio con más compromiso.
- Activar los comparendos ambientales.
- El PGIRS hace parte de plan de desarrollo municipal, por lo tanto, se debe optimizar el compromiso de inversión de recursos para poder ejecutar y dar cumplimiento a las distintas actividades contempladas.
- Se sugiere a la empresa prestadora del servicio de aseo ser más eficaz al momento de responder los requerimientos de información por parte de la Alcaldía Municipal.
- Realizar una rendición Anual de cuentas a la ciudadanía y presentar al Concejo Municipal el informe de cumplimiento y estado del PGIRS.
- Se recomienda realizar reuniones semestrales para evaluar el cumplimiento de las actividades programadas en el PGIRS, con el fin de tomar acciones a implementar con el fin lograr los objetivos establecidos.



**DEYMER RAFAEL TORRES LOTTMAN**

Secretario de Planeación Municipal

Proyectó: IVAN PALLARES